ANEXO 1

FORMULARIO SOLICITUD DE PRACTICA TECNICO-PROFESIONAL

I. OBJETIVO DE LA PRACTICA

- Ejecutar actividades técnicas y administrativas en el trabajo de red según la indicación del profesional o equipo responsable.
- Contribuir en procesos de intervención y evaluación en con jóvenes beneficiarios, grupos y organizaciones sociales.
- Apoyar en los objetivos programáticos de la Oficina de las Juventudes.
- Ejecutar actividades técnicas y administrativas en el trabajo de red según la indicación del profesional o equipo responsable.
- Contribuir en procesos de intervención y evaluación en con jóvenes beneficiarios, grupos y organizaciones sociales.
- Apoyar en los objetivos programáticos de la Oficina de las Juventudes

II. DESCRIPCION FUNCIONAL

Funciones	Resultados esperados	Competencias técnicas/Habilidades
<ul style="list-style-type: none"> ○ Construir documentos administrativos y técnicos según lo solicitado. ○ Realizar catastro y seguimiento de organizaciones. ○ Participar en reuniones de coordinación. ○ Mantener datos actualizados de Preuniversitario Popular. ○ Orientar a jóvenes beneficiarios respecto a RSH y proceso de admisión. ○ Llamado y seguimiento de jóvenes beneficiarios. 	<ul style="list-style-type: none"> • Propone soluciones ante situaciones en el quehacer diario. • Mantiene actitud de perseverancia frente a los desafíos. • Establece comunicación efectiva con los integrantes del equipo. • Cumple con las tareas asignadas satisfactoriamente. • Genera propuestas respecto a sus funciones. 	<ul style="list-style-type: none"> • Manejo Excel nivel intermedio. • Capacidad de respuesta. • Compromiso comunitario y con el territorio. • Buen manejo comunicacional.

III. IDENTIFICACION ORGANICA

Unidad municipal de desempeño (Dirección, Departamento, Sección u oficina)	DIDECO – Dpto de DDHH – Oficina de la Juventudes
Supervisor directo (Nombre y cargo del evaluador municipal)	Oficina de las Juventudes

IV. ASPECTOS ADMINISTRATIVOS

Tipo convocatoria (Técnico nivel medio, Técnico nivel superior o profesional)	Tecnico Nivel Superior
Modalidad de trabajo (Presencial, A distancia, Mixta)	Presencial
Jornada semanal (22 o 44 horas)	44 horas
Cantidad de vacantes	1
Compensación económica (SI/NO)	no
Fecha tentativa de inicio de practica	18 de Julio 2022

V. FORMACION TECNICA Y/O PROFESIONAL PRESENTE (INDICAR ESPECIALIDAD O CARRERA)

Tecnico en Trabajo Social

VI. OTRAS PARTICULARIDADES QUE SEAN IMPORTANTES PARA EL DESARROLLO DEL PROCESO FORMATIVO

La parte de imagen con el identificador de relación r108 no se encontró en el archivo.

La parte de imagen con el identificador de relación r108 no se encontró en el archivo.

Anexo Nº 2

Institución	Estado de convocatoria
Municipalidad de Cerro Navia	Postulación
Comuna/Región	Cierre de postulación
Cerro Navia/Región Metropolitana	08/Julio/2022 a las 9.30 am

Objetivo	<ul style="list-style-type: none"> • Ejecutar actividades técnicas y administrativas en el trabajo de red según la indicación del profesional o equipo responsable. • Contribuir en procesos de intervención y evaluación en con jóvenes beneficiarios, grupos y organizaciones sociales. • Apoyar en los objetivos programáticos de la Oficina de las Juventudes. • Ejecutar actividades técnicas y administrativas en el trabajo de red según la indicación del profesional o equipo responsable. • Contribuir en procesos de intervención y evaluación en con jóvenes beneficiarios, grupos y organizaciones sociales. • Apoyar en los objetivos programáticos de la Oficina de las Juventudes.
C Funciones a desarrollar	<ul style="list-style-type: none"> - ○ Construir documentos administrativos y técnicos según lo solicitado. ○ Realizar catastro y seguimiento de organizaciones. ○ Participar en reuniones de coordinación. ○ Mantener datos actualizados de Preuniversitario Popular. ○ Orientar a jóvenes beneficiarios respecto a RSH y proceso de admisión. ○ Llamado y seguimiento de jóvenes beneficiarios.

	-					
Competencias técnicas/habilidades	Estudiante y/0 Egresados(as) carreras como Técnico en Trabajo Social					
Tipo convocatoria	Tecnico					
Compensación económica	No					
Descripción de la compensación	Compensación movilización y alimentación					
Cantidad de vacantes	1					
Jornada semanal	44 horas					
Fecha máxima de inicio	18/07/2022					
Otra información						
Etapas del proceso	<p style="text-align: center;">postulación</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td style="padding: 2px;">Desde 08/ 07/2022 a las 9.30 am</td> <td style="padding: 2px;">Hasta 11/ 07/2022 a las 14.00 pm</td> </tr> </table> <p style="text-align: center;">Evaluaciones antecedentes</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td style="padding: 2px;">Desde 11/ 07/2022 a las 14.30 pm</td> <td style="padding: 2px;">Hasta 11/ 07/2022 a las 18.30 pm</td> </tr> </table> <p style="text-align: center;">Entrevista Personal</p> <p style="text-align: center;">12.07.2022 (horario a definir)</p> <p style="text-align: center;">Finalización del proceso</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td style="padding: 2px;">18.07.2022</td> </tr> </table>	Desde 08/ 07/2022 a las 9.30 am	Hasta 11/ 07/2022 a las 14.00 pm	Desde 11/ 07/2022 a las 14.30 pm	Hasta 11/ 07/2022 a las 18.30 pm	18.07.2022
Desde 08/ 07/2022 a las 9.30 am	Hasta 11/ 07/2022 a las 14.00 pm					
Desde 11/ 07/2022 a las 14.30 pm	Hasta 11/ 07/2022 a las 18.30 pm					
18.07.2022						

ANEXO 4 (1/2)

CURRICULUM VITAE

DATOS DE POSTULACIÓN

PRÁCTICA TÉCNICO/ PROFESIONAL PARA:	
RUT:	

DATOS DE CONTACTO

APELLIDO PATERNO	
APELLIDO MATERNO	
TELEFONOS DE CONTACTO	
CORREO ELECTRONICO (no debe contener alusiones a sexo, edad u otra condición que pudiese considerarse discriminatoria)	

FORMACIÓN ACADÉMICA

ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL SECUNDARIO O INSTITUCIÓN SUPERIOR	
AÑO DE INGRESO	
AÑO DE EGRESO	
FORMACIÓN (Indicar especialidad o carrera de nivel superior)	
SITUACIÓN ACTUAL (Estudiante o Egresado)	

EXPERIENCIA LABORAL (*)

EMPRESA O INSTITUCIÓN	
CARGO	
FECHAS: (2017, hasta 2018)	
Funciones:	

ANEXO 4 (2/2)

EMPRESA O INSTITUCIÓN	
CARGO	
FECHAS:	
Funciones:	

CAPACITACIÓN O ESPECIALIZACIÓN

CURSO	INSTITUCIÓN	HORAS

ANEXO 5

CARTA DE MOTIVACIÓN

PRACTICA TECNICO/PROFESIONAL PARA:

Sres. Ilustre Municipalidad de Cerro Navía
Del Consistorial 6645, Cerro Navía, Región Metropolitana

PRESENTE

Describir las Motivaciones para postular a realizar la practica en la Municipalidad