

Practica : P-2

Etapas del Proceso	
Objetivo	• Conocer y hacerse parte del funcionamiento de la Oficina de discapacidad de Cerro Navia, colaborando en los procesos de ejecución de las acciones comprometidas para el período. • Proponer e implementar un diseño de diagnóstico que identifique un campo de necesidades y que reconozca los recursos y capacidades disponibles en cada grupo o comunidad con la que se estableció un vínculo.
Funciones a Desarrollar	• Diagnóstico de necesidades y recursos de los grupos y comunidades • Diseñar y ejecutar acciones requeridas para fortalecer el trabajo de la oficina en el área de los cuidados • Sistematizar la experiencia de Intervención y formular proyecciones para el mejoramiento de la experiencia a partir de la percepción de los y las participantes
Competencias Técnicas /Habilidades	Estudiantes y/o egresados(as) de la Carrera de Psicología • Respeto y ética profesional • Habilidades de autoorganización y autogestión • Utilización de recursos Pensamiento crítico o Comunicación efectiva • Trabajo en equipo Manejo de grupo
Tipo de Convocatoria	Practica Profesional
Compensación	NO
Descripción de Compensación	No hay
Cantidad de Vacantes	3
Modalidad de Practica	Presencial
Otra Información	Los(as) alumnos(as) postulantes deberán contar con la autorización de su casa de estudio para realizar su practica de manera presencial
Jornada Semanal	8 horas
Fecha máxima de Inicio	19 de Octubre 2021

Postulación	Desde el 12.10.21 a las 00.01 horas hasta el 13.10.21 las 23.59 horas www.cerronavia.cl descargar anexos para postulación - Anexo I Curriculum - Anexo II Carta de Motivación
Evaluación de Antecedentes	14 Octubre 2021
Entrevista Personal	15 octubre 2021
Finalización del Proceso	18 octubre 2021

Documentos para postular:

- Certificado de alumno regular o certificado que acredita realizar practicas, según sea el caso
- Anexo N° 4 (completo (1/2) (2/2) Curriculum Vitae (formato adjunto)
- Anexo N° 5 Carta Motivacional (Formato adjunto)

***** Todos los antecedentes para la postulación deber ser enviados a practicas@cerronavia.cl con copia a andres.beltran@cerronavia.cl**

ANEXO 4 (1/2)

CURRICULUM VITAE

DATOS DE POSTULACIÓN

Practica Técnico/Profesional para:	(Nombre del o la Postulante)
Rut:	

DATOS DE CONTACTO

Apellido Paterno	
Apellido Materno	
Teléfono de Contacto	+ 56 9
Correo Electrónico (no debe contener alusiones a sexo, edad u otra condición que pudiese considerarse discriminatoria)	

FORMACIÓN ACADEMICA

Establecimiento educacional Secundario o Institución Superior	
Año de ingreso	
Año de Egreso	
Formación (Indicar especialidad o carrera de nivel superior)	
Situación Actual (Estudiante o Egresado)	

EXPERIENCIA LABORAL (*)

Empresa o Institución	
Cargo	
Fechas: (2017, hasta 2018)	

ANEXO 4 (2/2)

Empresa o Institución	
Cargo	
Fechas:	
Funciones:	

CAPACITACIÓN O ESPECIALIZACIÓN

Curso	Institución	Horas

Anexo Nº 5

Carta de Motivación

Practica Técnico/Profesional para:

(Nombre del o la Postulante)

Señores Ilustre Municipalidad de Cerro Navia
Del Consistorial #6645, Cerro Navia, Región Metropolitana
Presente

Indicaciones carta de motivación:

(Debe describir expresamente sus razones para postular a realizar su practica Técnico/Profesional en la Municipalidad de Cerro Navia, señalando, entre otros, motivación, trayectoria educacional, proyectos futuros que desee realizar en su vida personal y laboral, y que espera obtener luego de concluido el proceso de practica en el Municipio)

**** La carta no debe exceder los 2.000 caracteres con espacio
(Favor borrar indicaciones antes de enviar)**

